

ประกาศแจ้งเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย

(Data Privacy notice for employees)

ประกาศฉบับนี้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (กฎหมายคุ้มครองส่วนบุคคล) ประกาศฉบับนี้บังคับใช้กับผู้บริหาร อาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ เจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง บุคลากร (รวมเรียกว่า “บุคลากร” หรือ “ท่าน”) ของมหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร ในเครือ และพันธมิตรทั้งหมดของมหาวิทยาลัย (รวมเรียกว่า “มหาวิทยาลัย”) ท่านได้โปรดอ่านเงื่อนไขของ ประกาศฉบับนี้โดยละเอียด

1. คำนิยาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” ภายใต้ประกาศฉบับนี้ หมายถึง ข้อมูลใดๆที่เกี่ยวกับบุคคลที่ทำให้สามารถระบุตัวตนบุคคลนั้น ได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมรวมทั้งข้อมูลทุกประเภทที่สามารถบ่งชี้ตัวตน อาทิเช่น ชื่อ หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน ข้อมูลสถานที่อยู่ ข้อมูลออนไลน์ ข้อมูลเอกลักษณ์ทางกายภาพทางจิตใจ ทางสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม ที่สามารถระบุตัวตนได้

2. ข้อมูลที่มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม (The Information we collect about you)

2.1 ข้อมูลผู้สมัครงาน

ในการพิจารณารับท่านเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- ชื่อ - นามสกุล
- ที่อยู่ ทะเบียนบ้าน รายละเอียดภูมิลาเนา
- บัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง
- หมายเลขโทรศัพท์
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- อีเมล
- ชื่อสถาบันการศึกษา วุฒิการศึกษา
- รายละเอียดประสบการณ์ทำงาน
- ข้อมูลทุกประเภทของท่านที่ใช้ประกอบการสมัครงาน
- ประวัติส่วนตัว / ประวัติการทำงาน ที่ระบุในประวัติโดยย่อของท่าน (CV)
- รายละเอียดใบอนุญาตการทำงานต่างด้าว (กรณีบุคลากรเป็นคนต่างชาติ)
- ประวัติอาชญากรรม
- ข้อมูลประวัติการทำงานปัจจุบัน และข้อมูลประวัติการทำงานย้อนหลัง รวมถึงข้อมูลนายจ้าง หรืออดีตนายจ้าง สถานที่ทำงาน ที่อยู่ทำงาน วันเวลาที่ทำงาน เงินเดือน พฤติกรรมการทำงาน หรือรายละเอียดประวัติการทำงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจติดต่อบุคคลอ้างอิงที่ท่านระบุหรือให้ไว้ในเวลาสมัครงานเพื่อตรวจสอบรายละเอียดประวัติการทำงานของท่าน โดยมหาวิทยาลัยหรือบุคคลภายนอกเท่าที่จำเป็นเพื่อปกป้องผลประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย

นอกจากนี้ ในขั้นตอนการสมัครงาน ท่านอาจถูกร้องขอให้ส่งมอบข้อมูลแก่มหาวิทยาลัยเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

- ข้อมูลสุขภาพ หรือความพิการ
- สัญชาติ
- เพศ
- ศาสนา หรือข้อมูลอื่นที่จำเป็นเพื่อยืนยันหรือรับรองคุณสมบัติของท่านว่าสามารถทำงานกับทางมหาวิทยาลัยได้เป็นต้น

2.2 ข้อมูลบุคลากร

นอกเหนือจากข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่มหาวิทยาลัยได้เก็บรวบรวมในขณะสมัครงาน มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลอื่นของท่านเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของท่าน นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล หรือเปิดเผย ข้อมูลของท่านเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ว่าจ้าง เพื่อดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง หรือสัญญาจ้างแรงงาน หรือนิติสัมพันธ์อื่นใดทางกฎหมาย ระหว่างมหาวิทยาลัยกับบุคลากร ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวรวมถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

- ข้อมูลการเจ็บป่วยของบุคลากร รวมถึงสาเหตุของการหยุดงาน
- ข้อมูลบัญชีธนาคาร
- ข้อมูลบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน
- ข้อมูลหนังสือเดินทาง
- ข้อมูลวีซ่า หรือใบอนุญาตให้ทำงานของคนต่างด้าว (ถ้ามี)
- ข้อมูลการลาป่วย
- ข้อมูลการใช้สิทธิลา (รวมถึง วันหยุด การลาคลอด หรือการลาอื่นๆ)
- ข้อมูลเกษียณ
- ข้อมูลค่าตอบแทนและสวัสดิการ
- ชื่อผู้ติดต่อกรณีฉุกเฉิน
- ข้อมูลสุขภาพ
- ข้อมูลการปฏิบัติงาน พฤติกรรมการทำงาน การประเมินผลการทำงาน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการรับโทษทางวินัย
- ข้อมูลการกระทำผิดทางอาญา หรือการรับโทษทางอาญา
- ข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในฐานะบุคลากร ลูกจ้าง หรือผู้รับจ้างของมหาวิทยาลัย

- ข้อมูลอื่นที่จำเป็นเพื่อปกป้องผลประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเพื่อประเมินผลการว่าจ้างหรือการปฏิบัติตามสัญญา

2.3 ข้อมูลประเภทพิเศษ (Special Category Personal Data)

มหาวิทยาลัยเก็บข้อมูลส่วนบุคคลประเภทพิเศษของท่าน ตามมาตรา 26 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน โดยมหาวิทยาลัยจะเข้าถึง เก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล เปิดเผย หรือควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลด้วยความระมัดระวังตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด มหาวิทยาลัยจะแจ้งข้อมูลรายละเอียดการเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลประเภทพิเศษดังกล่าวต่อท่านก่อนหรือขณะที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากท่านภายใต้เงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

2.4 ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดกฎหมาย

ท่านรับทราบว่า ในกรณีที่มีการกระทำความผิดตามกฎหมายเกิดขึ้น ไม่ว่าจะมีความผิดในทางแพ่งหรือทางอาญา หรือกฎหมายอื่นใด มหาวิทยาลัยมีสิทธิเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลการกระทำความผิดกฎหมายของท่านได้ โดยมหาวิทยาลัยจะเข้าถึง เก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล เปิดเผย หรือควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลด้วยความระมัดระวังตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด

2.5 มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้จากบุคคลภายนอก

- ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษาและประวัติการทำงานของท่าน โดยมหาวิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล หรือเปิดเผย ข้อมูลประวัติการทำงานและประวัติการศึกษาของท่านในระหว่างขั้นตอนการสมัครหรือในระหว่างการทำงานที่จำเป็นต้องมีการดำเนินการใดๆ อาทิเช่น การเลื่อนตำแหน่ง มหาวิทยาลัยอาจยืนยันข้อมูลที่ท่านได้ให้ไว้กับนายจ้างเดิมและสถาบันการศึกษาที่เคยศึกษา
- ข้อมูลเกี่ยวกับประกาศนียบัตรรับรองทางวิชาชีพและ/หรือวุฒิการศึกษา มหาวิทยาลัยอาจมีความจำเป็นต้องยืนยันข้อมูลที่ท่านให้ไว้เกี่ยวกับประกาศนียบัตรและ/หรือวุฒิการศึกษาที่ท่านได้รับจากบุคคลภายนอก
- ข้อมูลที่เกี่ยวกับสุขภาพของท่าน ภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายกำหนด มหาวิทยาลัยอาจรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของท่านจากโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลอื่นใด หรือบุคคลใดๆ ที่ท่านอ้างอิงเพื่อยืนยันสุขภาพของท่านในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาการจ้างงานหรืออนุมัติสวัสดิการใดๆ ที่ท่านมีสิทธิ
- ข้อมูลที่มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวมจากบุคลากรหรือนักศึกษาคนอื่นๆ มหาวิทยาลัยอาจได้รับข้อมูลของท่านจากบุคลากรหรือนักศึกษาคนอื่นๆ ซึ่งอาจจะเป็นจากการรายงาน การแจ้ง หรือการร้องเรียนภายใต้ระเบียบกฎหมายของมหาวิทยาลัยหรือตามกฎหมาย เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถทราบถึงกรณี ชื่อ พฤติกรรม กิจกรรม หรือข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ใดๆ ที่เกี่ยวกับท่านที่ได้มีการรายงาน แจ้ง หรือร้องเรียนให้มหาวิทยาลัยทราบ เพื่อดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด
- ข้อมูลตรวจคนเข้าเมือง มหาวิทยาลัยอาจได้รับข้อมูลของท่านจากหน่วยงานรัฐ หรือสถานกงสุล อาทิเช่น ข้อมูลประจำตัวประชาชน ข้อมูลหนังสือเดินทาง ข้อมูลตรวจคนเข้าเมือง หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวกับท่านเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการเรื่องการเดินทางของท่าน เพื่อประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ประเภทของข้อมูลอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละประเทศ

มหาวิทยาลัยขอแจ้งให้ท่านทราบว่า เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยของ บุคลากร และบุคคลทั่วไป และเพื่อปกป้องผลประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยได้ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อความปลอดภัยภายในบริเวณมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหรือผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มหาวิทยาลัยจัดหาอาจเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล หรือ

เปิดเผย ข้อมูลจากภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวของท่านและข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านใช้และเข้ามาในบริเวณพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

3. ข้อมูลที่มหาวิทยาลัยประมวลผล (The Information we process About You)

มหาวิทยาลัยประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยรวบรวมจากท่านโดยตรงหรือเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลภายนอกตามที่ระบุไว้ในข้อ 2. ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครงาน การปฏิบัติตามสัญญาว่าจ้างงาน สัญญาจ้างแรงงาน หรือนิติสัมพันธ์อื่นทางกฎหมาย การจัดให้สวัสดิการแก่บุคลากร การจัดให้บุคลากรใช้อุปกรณ์ ระบบ สิ่งอำนวยความสะดวก โปรแกรม ทรัพยากร และการบริการของมหาวิทยาลัยที่ให้บริการโดยบุคคลภายนอก ซึ่งรวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการทำงานกับมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ บุคคลที่ติดต่อกรณีฉุกเฉิน

ในบางกรณีมหาวิทยาลัยอาจขอให้ท่านให้ข้อมูลบางประเภทเพื่อจัดให้มีสวัสดิการหรือบริการแก่บุคลากร เช่น ประกันสุขภาพ ประกันภัย เป็นต้น ทั้งนี้ บุคลากรรับทราบว่า การไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่มหาวิทยาลัยอาจเป็นผลให้มหาวิทยาลัยไม่อาจจัดให้มีสวัสดิการหรือบริการแก่บุคลากรได้

มหาวิทยาลัยใช้ขั้นตอนการตัดสินใจอัตโนมัติที่จะประมวลผลข้อมูลของท่านผ่านระบบคอมพิวเตอร์ในบางกรณี อาทิ เช่น มหาวิทยาลัยอาจประเมินข้อมูลเกี่ยวกับผลตอบแทนและสวัสดิการเพื่อหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือ พิจารณาคุณสมบัติสำหรับสวัสดิการหรืออื่นๆ ท่านอาจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมโดยติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย 5

4. วัตถุประสงค์และเหตุผลทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลของท่าน

มหาวิทยาลัยประมวลผลข้อมูลของท่านเพื่อปฏิบัติตามสัญญาและ/หรือดำเนินการตามนิติสัมพันธ์การว่าจ้างงาน หรือนิติสัมพันธ์อื่นใด ระหว่างมหาวิทยาลัยกับท่าน รวมถึงการประกอบกิจการของมหาวิทยาลัย การบริหารงานของมหาวิทยาลัย การจัดการงานของมหาวิทยาลัย และประเมินการจ้างงานกับมหาวิทยาลัย การติดต่อสื่อสารกับท่านเกี่ยวกับการจ้างงานเข้าทำงานกับมหาวิทยาลัย และเพื่อให้ท่านเข้าใจสัญญาว่าจ้างงาน สัญญาจ้างแรงงาน สวัสดิการของบุคลากร การบริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดให้แก่บุคลากร มหาวิทยาลัยยังใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเพื่อใช้พิจารณาและตัดสินใจเกี่ยวกับคอร์สหรือโปรแกรมที่จะเปิดสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพิ่มเติมความรู้ให้แก่บุคลากร หรือการอบรมอื่นๆ ให้แก่บุคลากร การยื่นแบบรายงานให้กับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและจัดการวางแผนทางการเงิน มหาวิทยาลัยยังใช้ข้อมูลของท่านตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งการปฏิบัติตามเงื่อนไขการเก็บรักษาข้อมูล รวมถึงนโยบายของมหาวิทยาลัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มหาวิทยาลัยมีสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายที่จะประมวลผลข้อมูลที่ท่านให้และมหาวิทยาลัยได้เก็บรวบรวมในระหว่างที่ท่านทำงานกับมหาวิทยาลัย และภายหลังจากที่สิ้นสุดการจ้าง สัญญาจ้างแรงงาน หรือนิติสัมพันธ์อื่นใด ระหว่างบุคลากรกับมหาวิทยาลัย เพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องสัญญาและ/หรือนิติสัมพันธ์การว่าจ้างงาน สัญญาจ้างแรงงาน หรือนิติสัมพันธ์อื่นใดระหว่างมหาวิทยาลัยกับท่าน รวมถึงการดำเนินการและบริหารงานของมหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

มหาวิทยาลัยอาจต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย (กฎหมายคุ้มครองแรงงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง) ในกรณีของข้อมูลส่วนบุคคลประเภทพิเศษ รวมทั้ง (1) ข้อมูลที่เปิดเผยเชื้อชาติหรือเผ่าพันธุ์ดั้งเดิม ความเห็นทางการเมือง ความเชื่อทางศาสนาหรือปรัชญา หรือความเป็นสมาชิกของสหภาพ (2) ข้อมูลทางชีวภาพและยีน และ (3) ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ รสนิยมทางเพศ มหาวิทยาลัยประมวลผลข้อมูลไม่ว่า (i) เพราะมหาวิทยาลัยได้รับความยินยอมของท่านที่จะดำเนินการดังกล่าวหรือ (ii) เพราะมหาวิทยาลัยต้องประมวลผลข้อมูลของท่านเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ หรือเพื่อปกป้องประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัย

ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโดยการติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อมหาวิทยาลัยประมวลผลข้อมูลที่มีความอ่อนไหวของท่านเมื่อท่านได้ให้ความยินยอม ท่านอาจเพิกถอนความยินยอมได้ ณ เวลาใดๆ โดยติดต่อ

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หากท่านเพิกถอนความยินยอม มหาวิทยาลัยยังคงอาจต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือเพื่อปกป้องประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะอธิบายให้ท่านทราบในเวลาที่มีการเพิกถอนความยินยอมว่า ข้อมูลใดที่มหาวิทยาลัยยังคงมีหน้าที่ในการเก็บรวบรวมหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติตามกฎหมาย

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ เพิ่มเติมที่สอดคล้องหรือเป็นไปในทำนองเดียวกับวัตถุประสงค์ที่ระบุข้างต้น รวมทั้งวัตถุประสงค์ในการทำการวิจัยทางประวัติศาสตร์ สถิติ หรือวิทยาศาสตร์ เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดเก็บข้อมูล(archives)เพื่อประโยชน์ส่วนรวมในกรณีที่เป็นไปได้มหาวิทยาลัยจะไม่ใช้ข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนได้เพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้นหรือมหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อจำกัดขอบเขตของข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยจะใช้ในการทำการวิจัยหรือจัดเก็บข้อมูลสำรอง รวมทั้งมหาวิทยาลัยอาจใช้ข้อมูลนามแฝง(pseudonymous)เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

5. ผู้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

มหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญในการทำให้มั่นใจถึงการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอมหาวิทยาลัยพยายามที่จะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลที่มีความจำเป็นที่จะต้องเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่มีอยู่บุคลากรบุคลากรของมหาวิทยาลัยรวมทั้งบุคคลภายนอกที่มีสัญญาให้บริการแก่มหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นและคู่สัญญาอื่นๆ ที่กระทำในนามมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ได้รับและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมหาวิทยาลัยจะเปิดเผยและแบ่งปันข้อมูลกับผู้ให้บริการแก่มหาวิทยาลัยเหล่านั้นเท่าที่จำเป็นเพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้บริการแก่ท่านและเพื่อปกป้องส่วนได้เสียของมหาวิทยาลัยท่านนั้นและตกลงที่จะป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากการใช้การเข้าถึงหรือการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต ท่านอาจติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเภทของผู้ให้บริการที่มหาวิทยาลัยจะมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ทราบ มหาวิทยาลัยอาจเปิดเผยข้อมูลที่ใช้สำหรับการติดต่อถึงท่านให้แก่ บุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลทั่วไป อย่างไรก็ตามท่านมีสิทธิขอให้ลบข้อมูลของท่านออกจากมหาวิทยาลัยภายใต้หลักเกณฑ์เงื่อนไขระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยอาจให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่มหาวิทยาลัยอื่นใดหรือหน่วยงานใดๆ เพื่อดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยหรือการดำเนินการกิจกรรมร่วมกันการเดินทางการจัดงานร่วมกันการเชื่อมโยง/เกี่ยวข้องทางวิชาชีพ (profession affiliations)และการวิจัยมหาวิทยาลัยยังเปิดเผยข้อมูลของท่านให้กับหน่วยงานราชการที่ควบคุมในเรื่องการตรวจคนเข้าเมือง ภาษีความมั่นคงของชาติและอาชญากรรมหรือเหตุอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้ ท่านตกลงยินยอมให้มหาวิทยาลัยเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่หน่วยงานในเครือหรือพันธมิตรทางธุรกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการกิจการของมหาวิทยาลัยหรือเพื่อการปฏิบัติตามนโยบายเพื่อปกป้องประโยชน์ได้เสียหรือสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยหรือประกาศที่มหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นกรณีๆไป

6. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ (Transfer to Third Country)

มหาวิทยาลัยอาจโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยเท่าที่จำเป็น ทั้งนี้ ท่านตกลงให้มหาวิทยาลัยส่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านออกนอกประเทศไทยไปยังบุคคลหรือหน่วยงานที่อยู่ในประเทศอื่นหรือภายใต้เขตอำนาจกฎหมายของประเทศอื่นไม่ว่ากฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลใน

ประเทศนั้นอาจถึงเกณฑ์หรือไม่ถึงเกณฑ์มาตรฐานของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะปฏิบัติตามขั้นตอนที่เหมาะสมในการคุ้มครองรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระดับเดียวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย

7. ระยะเวลาการเก็บข้อมูล (Data Retention)

มหาวิทยาลัยจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้กรอบระยะเวลาที่ตามความจำเป็นในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามกฎหมายกำหนด ท่านสามารถตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย

8. สิทธิของท่าน

ในเวลาใดก็ตาม ท่านมีสิทธิดังต่อไปนี้เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่มหาวิทยาลัยมีรวมทั้งสิทธิในการขอให้แก้ไขข้อมูลที่ผิดหรือไม่ครบถ้วน
- สิทธิในการขอสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ท่านอาจส่งให้บุคคลภายนอกหรือขอให้มหาวิทยาลัยส่งโดยตรง
- สิทธิที่จะคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาดและวัตถุประสงค์อื่นใด
- สิทธิที่จะขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อไม่มีความจำเป็น สำหรับวัตถุประสงค์ที่มีการจัดเก็บ รวมทั้งสิทธิที่จะจำกัด ขอบเขตการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ไม่สามารถให้ลบได้
- สิทธิขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้
- สิทธิร้องขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- สิทธิที่จะร้องเรียนกับหน่วยงานที่ควบคุมในกรณีที่ท่านเชื่อว่าการละเมิดสิทธิท่าน

ทั้งนี้ การใช้สิทธิของท่านจะต้องอยู่ภายใต้ข้อกำหนด ประกาศ ระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยในการใช้สิทธิข้างต้น ท่านจะต้องส่งคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรมายังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยตามรายละเอียดที่กำหนดในข้อ 9. ของประกาศฉบับนี้

9. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หากท่านประสงค์จะใช้สิทธิตามที่กำหนดในข้อ 8. หรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามรายละเอียดด้านล่างนี้

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ที่อยู่ 9/1 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

โทรศัพท์ 02 407 3888

อีเมล pdpc@bu.ac.th

10. การเพิกถอนความยินยอม

หากท่านไม่ประสงค์ให้มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอีกต่อไป ท่านสามารถเพิกถอนความยินยอมได้โดยการทำคำร้องแจ้งมายังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ข้อกำหนด ประกาศ หรือระเบียบที่กำหนดในกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด