

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว นิทรรศการและการประชุม  
Bachelor of Arts Program in Tourism and MICE Management

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

แผนการศึกษาแบบปกติ และแผนการศึกษาแบบสหกิจศึกษา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	9 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาบูรณาการทักษะวิชาชีพ	21 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	96 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะ	72 หน่วยกิต
วิชาเฉพาะบังคับ	42 หน่วยกิต
วิชาเฉพาะเลือก	30 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	15 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	15 หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต
ง. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต

รายวิชาในหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ (9 หน่วยกิต)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

อก. 101	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3 (2 - 2 - 6)
EN 101	Everyday English	
อก. 102	ภาษาอังกฤษในบริบททางสังคม	3 (2 - 2 - 6)
EN 102	Social English	
อก. 103	ภาษาอังกฤษในบริบทสากล	3 (2 - 2 - 6)
EN 103	Global English	

**กลุ่มวิชาบูรณาการทักษะวิชาชีพ (21 หน่วยกิต)**

		หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ศท. 101	ทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3 (3 – 0 – 6)
GE 101	Thinking Skills for Lifelong Learning	
ศท. 102	ความเป็นพลเมือง และการเปลี่ยนแปลงของสังคม	3 (3 – 0 – 6)
GE 102	Citizenship and Social Transformation	
ศท. 103	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่ออนาคต	3 (3 – 0 – 6)
GE 103	Technology and Innovation for the Future	
ศท. 104	สุนทรียภาพกับสุขภาวะเพื่อชีวิต	3 (3 – 0 – 6)
GE 104	Aesthetics and Well-being for Life	
ศท. 105	พันธมิตรทางสังคมและประเด็นเกิดใหม่ของโลก	3 (3 – 0 – 6)
GE 105	Global Alliance and Emerging Issues	
ศท. 106	ความรู้ทางการเงินและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3 (3 – 0 – 6)
GE 106	Financial Literacy and Sustainable Development	
ศท. 107	จิตวิญญาณความเป็นผู้ประกอบการและทักษะการเป็นผู้นำ	3 (3 – 0 – 6)
GE 107	Entrepreneurial Spirit and Leadership Skills	

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ 96 หน่วยกิต****กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ (24 หน่วยกิต)**

		หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ทร. 161	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HT 161	Introduction to Tourism and Hospitality Industry	
ทร. 162	กฎหมายและจรรยาบรรณในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HT 162	Law and Ethics in Tourism and Hospitality Industry	
ทร. 266	การบัญชีและการจัดการทางการเงินสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HT 266	Accounting and Financial Management for Tourism and Hospitality Industry	
ทร. 267	พฤติกรรมผู้บริโภคและจิตวิทยาบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HT 267	Consumer Behavior and Service Psychology in Tourism and Hospitality Industry	
ทร. 364	กลยุทธ์การตลาดดิจิทัลและนวัตกรรมในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HT 364	Digital Marketing and Innovation Strategies in Tourism and Hospitality Industry	
ทร. 363	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HT 363	Human Resource Management in Tourism and Hospitality Industry	

ทร. 461	การวิจัยเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HT 461	Research for Tourism and Hospitality Industry	
ทท. 376	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการนันทนาการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 376	Information Technology for Tourism and MICE Industry	

### **กลุ่มวิชาเฉพาะ (72 หน่วยกิต)**

#### **กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ (42 หน่วยกิต)**

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ธบ. 200	ธุรกิจสายการบิน	3 (3 – 0 – 6)
AB 200	Airline Business	
ทร. 224	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	3 (3 – 0 – 6)
HT 224	Geography for Tourism	
ทท. 272	การจัดการจุดหมายปลายทางเพื่อการท่องเที่ยว นันทนาการและการประชุมอย่างยั่งยืน	3 (3 – 0 – 6)
TM 272	Tourism and MICE Destination Management for Sustainability	
ทท. 281	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3 (3 – 0 – 6)
TM 281	Communicative English for Tourism Industry	
ทท. 372	การวางแผน การจัดการ และการปฏิบัติการการท่องเที่ยวภายในและระหว่างประเทศ	3 (3 – 0 – 6)
TM 372	Tour Planning Organizing and Operations for Inbound and Outbound Tourism	
ทท. 374	ไทยศึกษาเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3 (3 – 0 – 6)
TM 374	Thai Studies for Tourism Industry	
ทท. 381	หลักการมัคคุเทศก์	3 (3 – 0 – 6)
TM 381	Principle of Tour Guides	
ทท. 377	การเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการนันทนาการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 377	Entrepreneurship in Tourism and MICE Industry	
ทท. 382	ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมจัดการนันทนาการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 382	English for MICE Industry	
ทท. 383	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคนิคการนำเสนอในงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการนันทนาการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 383	English for Presentation Techniques in Tourism and MICE Industry	
ทท. 420	การจัดการนันทนาการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 420	MICE Management	
ทท. 421	การจัดการกิจกรรมพิเศษทางการตลาด	3 (3 – 0 – 6)
TM 421	Special Event Management	

ทท. 481	แนวโน้มและประเด็นในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการนิทรรศการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 481	Trends and Issues in Tourism and MICE Industry	
ทท. 484	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	3 (3 – 0 – 6)
TM 484	English for Tour Guides	

### กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก (30 หน่วยกิต)

#### - กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (15 หน่วยกิต)

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะได้ 1 กลุ่มจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ หรือเลือกเรียนเฉพาะรายวิชาจากกลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะใดๆ ที่เปิดในคณะฯ จนครบ 15 หน่วยกิต

<u>กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการจัดการการท่องเที่ยว</u>		หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
ทท. 102	การตลาดดิจิทัลเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการนิทรรศการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 102	Digital Marketing for Tourism and MICE Industry	
ทท. 103	การท่องเที่ยวทางเลือก	3 (3 – 0 – 6)
TM 103	Alternative Tourism	
ทท. 104	การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	3 (3 – 0 – 6)
TM 104	Creative Tourism Development	
ทท. 105	การท่องเที่ยวโดยชุมชน	3 (3 – 0 – 6)
TM 105	Community Based Tourism	
ทท. 106	การท่องเที่ยวเชิงอาหาร	3 (3 – 0 – 6)
TM 106	Gastronomic Tourism	
ทท. 107	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3 (3 – 0 – 6)
TM 107	Cultural and Heritage Tourism Management	

#### กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการจัดการนิทรรศการและการจัดการประชุม

		หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)
ทท. 422	การจัดการการประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล	3 (3 – 0 – 6)
TM 422	Meeting and Incentive Travel Management	
ทท. 423	การจัดการประชุมวิชาชีพระดับนานาชาติ	3 (3 – 0 – 6)
TM 423	Convention Management	
ทท. 424	การบริหารสถานที่จัดงาน	3 (3 – 0 – 6)
TM 424	Venue Management	
ทท. 425	การจัดการนิทรรศการ	3 (3 – 0 – 6)
TM 425	Exhibition Management	

ทท. 426	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการจัดนิทรรศการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 426	Service Providers in MICE Industry	
ทท. 427	การจัดการการขนส่งในกิจกรรมการจัดนิทรรศการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 427	Logistics for MICE Management	

**- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (15 หน่วยกิต)**

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้จากกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพได้ 1 กลุ่ม จากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ หรือเลือกเรียนเฉพาะรายวิชาจากกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพใดๆ ที่เปิดในคณะฯ จนครบ 15 หน่วยกิต กลุ่มวิชาภาษาอาราบิกเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)

ทรอ. 001	ภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1	3 (3 – 0 – 6)
HTA 001	Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I	
ทรอ. 002	ภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2	3 (3 – 0 – 6)
HTA 002	Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II	
ทรอ. 003	ภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3	3 (3 – 0 – 6)
HTA 003	Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III	
ทรอ. 004	ภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 4	3 (3 – 0 – 6)
HTA 004	Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV	
ทรอ. 005	ภาษาอาราบิกเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HTA 005	Arabic for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry	

กลุ่มวิชาภาษาบาฮาซาเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)

ทรบ. 001	ภาษาบาฮาซาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1	3 (3 – 0 – 6)
HTB 001	Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I	
ทรบ. 002	ภาษาบาฮาซาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2	3 (3 – 0 – 6)
HTB 002	Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II	
ทรบ. 003	ภาษาบาฮาซาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3	3 (3 – 0 – 6)
HTB 003	Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III	
ทรบ. 004	ภาษาบาฮาซาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 4	3 (3 – 0 – 6)
HTB 004	Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV	
ทรบ. 005	ภาษาบาฮาซาเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HTB 005	Bahasa for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry	

กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ทจร. 001	ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1	3 (3 - 0 - 6)
HTC 001	Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I	
ทจร. 002	ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2	3 (3 - 0 - 6)
HTC 002	Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II	
ทจร. 003	ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3	3 (3 - 0 - 6)
HTC 003	Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III	
ทจร. 004	ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 4	3 (3 - 0 - 6)
HTC 004	Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV	
ทจร. 005	ภาษาจีนเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 - 0 - 6)
HTC 005	Chinese for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry	

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ทชญ. 001	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1	3 (3 - 0 - 6)
HTJ 001	Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I	
ทชญ. 002	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2	3 (3 - 0 - 6)
HTJ 002	Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II	
ทชญ. 003	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3	3 (3 - 0 - 6)
HTJ 003	Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III	
ทชญ. 004	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 4	3 (3 - 0 - 6)
HTJ 004	Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV	
ทชญ. 005	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 - 0 - 6)
HTJ 005	Japanese for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry	

กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ทรก. 001	ภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1	3 (3 - 0 - 6)
HTK 001	Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I	
ทรก. 002	ภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2	3 (3 - 0 - 6)
HTK 002	Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II	
ทรก. 003	ภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3	3 (3 - 0 - 6)
HTK 003	Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III	

ทรก. 004	ภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4	3 (3 – 0 – 6)
HTK 004	Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV	
ทรก. 005	ภาษาเกาหลีเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HTK 005	Korean for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry	

#### กลุ่มวิชาภาษารัสเซียเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)

ทรร. 001	ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 1	3 (3 – 0 – 6)
HTR 001	Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I	
ทรร. 002	ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 2	3 (3 – 0 – 6)
HTR 002	Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II	
ทรร. 003	ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3	3 (3 – 0 – 6)
HTR 003	Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III	
ทรร. 004	ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4	3 (3 – 0 – 6)
HTR 004	Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV	
ทรร. 005	ภาษารัสเซียเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HTR 005	Russian for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry	

#### กลุ่มวิชาภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)

ทรว. 001	ภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 1	3 (3 – 0 – 6)
HTV 001	Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I	
ทรว. 002	ภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 2	3 (3 – 0 – 6)
HTV 002	Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II	
ทรว. 003	ภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3	3 (3 – 0 – 6)
HTV 003	Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III	
ทรว. 004	ภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4	3 (3 – 0 – 6)
HTV 004	Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV	
ทรว. 005	ภาษาเวียดนามเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HTV 005	Vietnamese for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry	

### ค. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นักศึกษาจะต้องเลือกเรียนรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือเลือกเรียนในรายวิชาดังต่อไปนี้

		หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
สศ. 301	เตรียมสหกิจศึกษา	3 (3 - 0 - 6)
CO 301	Pre-Cooperative Education	
ทร. 101	การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวอาเซียน	3 (3 - 0 - 6)
HT 101	Competencies Development for ASEAN Tourism Professional	
ทร. 164	บุคลิกภาพสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ	3 (3 - 0 - 6)
HT 164	Personality for Service Professionals	
ทท. 171	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม	3 (3 - 0 - 6)
TM 171	Introduction to Tourism and MICE Industry	
ทร. 369	การจัดการการขนส่งผู้โดยสาร	3 (3 - 0 - 6)
HT 369	Managing Passenger Logistics	
ทท. 445	การจัดการธุรกิจเรือสำราญ	3 (3 - 0 - 6)
TM 445	Cruise Business Management	
ทท. 452	การจัดการงานเทศกาล	3 (3 - 0 - 6)
TM 452	Festival Management	
ทท. 453	การจัดการมรดกทางวัฒนธรรม	3 (3 - 0 - 6)
TM 453	Cultural Heritage Management	
ทท. 454	การท่องเที่ยวระหว่างประเทศ	3 (3 - 0 - 6)
TM 454	International Tourism	
ทท. 455	ประสบการณ์วัฒนธรรมต่างชาติ	3 (3 - 0 - 6)
TM 455	Cross-Cultural Experience	
ทท. 456	การท่องเที่ยวภายในประเทศ	3 (3 - 0 - 6)
TM 456	Domestic Tourism	
ทท. 457	การค้นคว้าอิสระ	3 (1 - 6 - 6)
TM 457	Independent Study	
ทท. 458	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว	3 (3 - 0 - 6)
TM 458	Basic Economics for Tourism	



ง. หมวดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้ ดังนี้

- แผนการศึกษาแบบปกติ จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชา TM 464 และ TM 465
- แผนการศึกษาแบบสหกิจศึกษา จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชา TM 466

		หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)
ทท. 464	การฝึกงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3 (0 – 35 – 0)
TM 464	Internship in Tourism Industry	
ทท. 465	การฝึกงานในอุตสาหกรรมการจัดนิทรรศการและการประชุม	3 (0 – 35 – 0)
TM 465	Internship in MICE Industry	
ทท. 466	สหกิจศึกษาในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม	6 (0 – 35 – 0)
TM 466	Cooperative Education in Tourism and MICE Industry	

**หมายเหตุ:** ทุกรายวิชาที่เป็น 3 (3 – 0 – 6) แบ่งเป็นการบรรยาย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีการฝึกปฏิบัติร่วมกันระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนและการศึกษาด້วยตนเองของนักศึกษา 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

## คำอธิบายรายวิชา

### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (30 หน่วยกิต)

#### กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ (9 หน่วยกิต)

อก. 101 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3 (2 – 2 – 6)

EN 101 Everyday English

ฝึกฝนการใช้โครงสร้างพื้นฐานและสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ประกอบด้วยการพูดแนะนำตนเองและให้ข้อมูลส่วนตัว การบรรยายบุคลิกลักษณะ การพูดถึงเรื่องที่สนใจ เรื่องที่เป็นความชอบและแรงผลักดันส่วนตัวของแต่ละคน รวมถึงการแสดงความคิดเห็นในเรื่องทั่วไป อีกทั้งพัฒนาทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนด้วยวิธีเชิงบูรณาการ

Practice basic language structures and everyday expressions, including how to give informative self-introduction, describe personality, talk about interests and personal passions, as well as how to express opinions about general issues. Enhance language skills—speaking, listening, reading, and writing—through integrated methods.

อก. 102 ภาษาอังกฤษในบริบททางสังคม 3 (2 – 2 – 6)

EN 102 Social English

ฝึกฝนการพูดและการเขียนประโยคและสำนวนที่ใช้เป็นประจำ เพื่อการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคม การแลกเปลี่ยนข้อมูล การเปรียบเทียบ และการอธิบายความคิดเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ในบริบททางสังคมและธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการอภิปรายและการนำเสนอ ด้วยเทคโนโลยีและความคิดสร้างสรรค์

Practice speaking and writing frequently used expressions for social interactions, exchanging information, making comparisons, and explaining ideas in social and business-related contexts, with emphasis on developing discussion and presentation skills along with digital skills and creativity.

อก. 103 ภาษาอังกฤษในบริบทสากล 3 (2 – 2 – 6)

EN 103 Global English

ฝึกฝนการบรรยายประสบการณ์โดยระบุรายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ การทำงาน และประเด็นปัญหาในระดับสากล โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และการสื่อสารในโลกดิจิทัล ซึ่งสำคัญต่อการเป็นพลเมืองโลก

Intensive practice in portraying detailed experiences and expressing opinions about living and working situations, and discussing global issues, with concentration on intercultural communication skills and digital communication skills, which are vital to becoming global citizens.

### กลุ่มวิชาบูรณาการทักษะวิชาชีพ (21 หน่วยกิต)

ศท. 101 ทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3 (3 – 0 – 6)

GE 101 Thinking Skills for Lifelong Learning

ศึกษาทฤษฎี หลักการของการคิด พัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบ อาทิ การคิดเชิงวิพากษ์ การคิดสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดแก้ปัญหา เป็นต้น รวมถึงการเชื่อมโยงความคิดและสามารถเลือกเครื่องมือความคิดที่เหมาะสมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การทำงานและการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

In this course, students will learn about theories and practical thinking tools such as critical thinking, creative and innovative thinking, analytical thinking, synthesis thinking and problem-solving thinking, including how to link and select appropriate thinking tools and effectively adapt to their daily life, professional undertakings and lifelong learning.

ศท. 102 ความเป็นพลเมือง และการเปลี่ยนแปลงของสังคม 3 (3 – 0 – 6)

GE 102 Citizenship and Social Transformation

ศึกษาความหมาย คุณลักษณะ สิทธิ หน้าที่และเสรีภาพของความเป็นพลเมืองที่ดีในสังคมไทย สังคมโลก และสังคมอื่นที่มีในปัจจุบันและอนาคต เช่น สังคมดิจิทัล สังคมพหุวัฒนธรรม เป็นต้น เพื่อรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมต่างๆ รวมถึงเรียนรู้วิถีแห่งชีวิต สิ่งแวดล้อมที่ส่งผลต่อสุขภาพ 4 มิติ คือ กาย ใจ สังคม และ ปัญญา เพื่อพร้อมปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขและไม่เบียดเบียนผู้อื่น

In this course, students will learn about definitions, attributes, rights, civic duties and freedom associated with citizenships and social transformation of Thailand and global communities in current times and in the future, such as digital society, multicultural society. To be able to live peacefully and happily with others, it is important to understand evolving changes and learn about 4 dimensions of the environments affecting health, namely, body, mind, society and wisdom.

ศท. 103 เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่ออนาคต 3 (3 – 0 – 6)

GE 103 Technology and Innovation for the Future

ศึกษาบทบาท แนวคิด การรู้เท่าทัน รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านต่างๆ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตในสังคมสมัยใหม่ ผลกระทบที่มีต่อการดำเนินชีวิต สังคม และเศรษฐกิจ ตลอดจนจรรยาบรรณการใช้ประโยชน์และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากเทคโนโลยีและนวัตกรรม

In this course, students will learn about concepts and innovative technology and applications aiming to better a quality of life of people in a new society, including how technology and innovation affects our livelihood. The course also covers information on intellectual property protection as a result of technology and innovation.

ศท. 104 สุนทรียภาพกับสุขภาวะเพื่อชีวิต 3 (3 – 0 – 6)

GE 104 Aesthetics and Well-being for Life

เรียนรู้การใช้ชีวิตอย่างมีคุณค่าจากงานศิลปะและกิจกรรมนันทนาการ เปิดมุมมองใหม่ในเรื่องสุนทรียภาพที่เกี่ยวข้องกับชีวิตและสังคมจากงานศิลปะต่างๆ และกีฬา ที่มีผลต่อการดำรงอยู่ของชีวิต สังคมและวัฒนธรรม

In this course, students will explore relevant theories and concepts of aesthetics related to life and society and learn to cultivate positive outlook and attitude and understanding of different forms of taste and beauty, which will enhance their perception of diversity and enable them to appreciate art, music, literature, images, films and other forms of art. Students will also learn how to depict their imagination via communicative design using images, colors, calligraphy and other related tools to create value-added identity and characteristics to services, products and media.

ศท. 105 พันธมิตรทางสังคมและประเด็นเกิดใหม่ของโลก 3 (3 – 0 – 6)

GE 105 Global Alliance and Emerging Issues

ศึกษาการพัฒนาความร่วมมือระดับนานาชาติทางเศรษฐกิจและการเมืองที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมในสังคมโลก เพื่อเข้าใจประเด็นสำคัญที่เกิดขึ้นใหม่ของประชาคมโลก

In this course, students will learn about international economic and political collaborations and developments affecting/constituting changes globally, in order to understand key global issues.

ศท. 106 ความรู้ทางการเงินและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3 (3 – 0 – 6)

GE 106 Financial Literacy and Sustainable Development

ศึกษาการจัดการและตัดสินใจทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการจัดการการเงินส่วนบุคคลและการลงทุน รวมทั้งการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการบูรณาการองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ ชุมชน และสังคม เป็นสำคัญ เพื่อให้เห็นถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม

In this course, students will learn about management and effective financial decision making, including personal finance management and sustainable development and personal finance literacy, with special attention on integrated knowledge for local community and society, in order to highlight key issues and offer practical solutions.

ศท. 107 จิตวิญญาณความเป็นผู้ประกอบการและทักษะการเป็นผู้นำ 3 (3 – 0 – 6)

GE 107 Entrepreneurial Spirit and Leadership Skills

ศึกษาและพัฒนาคุณลักษณะที่สำคัญในการสร้างจิตวิญญาณการเป็นผู้ประกอบการ โดยเน้นการคิดแบบเจ้าของ ประกอบด้วยการมีความคิดสร้างสรรค์ และการแสวงหาโอกาสในการเริ่มและดำเนินกิจการอย่างมีคุณธรรม และจริยธรรม มีภาวะผู้นำที่สามารถนำและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รอบรู้ และกล้าตัดสินใจทันต่อเหตุการณ์

In this course, students will study and develop important characteristics of entrepreneurial mindset, with an emphasis on a combination of creativity and entrepreneurship and explore entrepreneurial opportunities while learning about business best practice and ethics including leadership skills and qualities, effective leadership characteristics which will enable them to effectively work as a team and be able to make well-informed decision when required.

#### ข. หมวดวิชาเฉพาะ (96 หน่วยกิต)

##### กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ (24 หน่วยกิต)

ทร. 161 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HT 161 Introduction to Tourism and Hospitality Industry

ศึกษาวิวัฒนาการ รูปแบบ ประเภท โครงสร้าง และลักษณะของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ให้ผู้เรียนเข้าใจถึงลักษณะการทำงานและความสัมพันธ์ของธุรกิจบริการประเภทต่างๆ เพื่อเป็นพื้นฐานความรู้ในการศึกษาด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการในระดับที่สูงขึ้น

Study of the evolution, patterns, structure and characteristics of the tourism and hospitality industry. Understanding is given of the Characteristics of the tourism system and relationships within the hospitality industry as a foundation to further education in the tourism and hospitality industry

ทร. 162 กฎหมายและจรรยาบรรณในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HT 162 Law and Ethics in Tourism and Hospitality Industry

ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจโรงแรม ธุรกิจนำเที่ยว และผู้ประกอบการอาชีพมัคคุเทศก์ เช่น พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พระราชบัญญัติการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล กฎหมายที่เกี่ยวกับภาษีอากร ศุลกากร การคมนาคมขนส่ง และกฎหมายที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ฯลฯ นอกจากนี้ยังศึกษาจรรยาบรรณที่ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและการบริการพึงมีต่อผู้ประกอบการ

A study of laws and regulations for hotel business, tourism-related business, and operating tour guides such as Agency Business and Guide Act, Tourism Incentive Act, tourist tax, customs, transportations, environment, etc. The topics of ethics for tourism and service business entrepreneurs are also included.

- ทร. 266 การบัญชีและการจัดการทางการเงินสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3 (3 – 0 – 6)  
 HT 266 Accounting and Financial Management for Tourism and Hospitality Industry

ศึกษาความรู้พื้นฐานทั่วไปทางการบัญชีเพื่อให้สามารถนำข้อมูลทางการบัญชีไปใช้ประโยชน์ในการวางแผน ตัดสินใจและควบคุมการดำเนินงานของธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร โดยจะ ศึกษาเกี่ยวกับข้อมูลทางการบัญชี การควบคุมภายในเพื่อส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในองค์กร การวิเคราะห์รายงานทางการเงินของธุรกิจ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับต้นทุน การวิเคราะห์ระหว่างต้นทุน – ปริมาณ – กำไร และการวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนกำไรและการลงทุน และความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร เพื่อการวางแผนกำไรและการบริหารงานในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ

A study of fundamental of accounting for planning, decision making, and controlling the business operations in the hotel and tourism industry, accounting information, internal auditing for organization's good governance, financial report analysis, general knowledge of cost and cost-volume-profit analysis, break-even point analysis, developing budget report, basic taxation for profit planning, investing and management in hotel and tourism business

- ทร. 267 พฤติกรรมผู้บริโภคและจิตวิทยาบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3 (3 – 0 – 6)  
 HT 267 Consumer Behavior and Service Psychology in Tourism and Hospitality Industry

ศึกษาลักษณะ กระบวนการตัดสินใจ ปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค และแนวโน้มของพฤติกรรมผู้บริโภค ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ และศึกษาเปรียบเทียบวัฒนธรรมของชนชาติต่างๆ รวมถึงปัญหาที่เกิดจากความแตกต่างทางวัฒนธรรม ตลอดจนปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโตในอนาคต แนวคิดทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้อง หลักมนุษยสัมพันธ์ในการบริการ และปัจจัยที่มีอิทธิพลต่องานบริการ โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

A study of characteristics of consumers, decision making process, factors affecting consumer behaviors, and consumer behavior trends in tourism and service industry. The course also focuses on comparing cultures in different countries and problems resulting from cultural differences as well as factors affecting tourism and service industry's growth in the future. The psychological theories and concepts, human relationships relating to service, and factors affecting jobs in the tourism and service industry are focused in order for the student to apply to use in each situation suitably.

ทร. 364 กลยุทธ์การตลาดดิจิทัลและนวัตกรรมในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HT 364 Digital Marketing and Innovation Strategies in Tourism and Hospitality Industry

ศึกษาลักษณะเฉพาะของสินค้าในธุรกิจโรงแรมและที่พัก และหลักการตลาดเพื่อนำมาใช้ในธุรกิจ และเทคนิคการขาย ตลอดจนกระบวนการดำเนินงาน การสร้างกลยุทธ์เพื่อความได้เปรียบและยกระดับการแข่งขันและการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ

A study of product and service identity in hotel and lodging businesses, principle of marketing, operations, strategy for gaining advantage in competition, and development of innovative products and service.

ทร. 363 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HT 363 Human Resource Management in Tourism and Hospitality Industry

ศึกษาหลักในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ โดยศึกษาการวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การทำงานเป็นทีม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ การจรรงรักษาบุคลากร การแรงงานสัมพันธ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

A study of principles of human resource management in tourism and service industry, including human resource planning, recruitment, selection, training and development, team-working, performance appraisal, compensation management and welfare measure, employee retention, labor relations and related laws.

ทร. 461 การวิจัยเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HT 461 Research for Tourism and Hospitality Industry

ศึกษาขั้นตอนและประโยชน์ของการวิจัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ การตั้งปัญหาการวิจัย การออกแบบการวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล การเก็บข้อมูล การใช้โปรแกรมสถิติเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนาธุรกิจในด้านต่างๆ

A study of the processes and benefits of research in the tourism and hospitality industry which mainly focuses on how to identify research questions, research design, research sampling selection, research methodology, data collection, and data analysis derived by statistical software program. The presentation of research findings for business development is included.

ทท. 376 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม 3 (3 – 0 – 6)  
 TM 376 Information Technology for Tourism and MICE Industry

ศึกษาความเป็นมา และความสำคัญของระบบสำรองที่นั่ง รวมทั้งฝึกฝนการใช้ระบบเพื่อทำงานต่างๆ เช่น การสืบค้นข้อมูลของเที่ยวบิน การสำรองที่นั่งของสายการบิน การคำนวณราคาค่าบัตรโดยสาร การใช้ระบบจองรถเช่า ห้องพักรถไฟ เรือสำราญ และระบบการลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและสัมมนา จัดการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

A study of the history and importance of the seat reservation system. Hands on practice with the system for flight information retrieval, flight reservation, ticket fare calculation, car rental reservation, room reservation, train and cruise reservation, registration system for meeting and seminar. The study is hands-on in computer lab.

### **กลุ่มวิชาเฉพาะ (72 หน่วยกิต)**

#### **กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ (42 หน่วยกิต)**

รช. 200 ธุรกิจสายการบิน 3 (3 – 0 – 6)

AB 200 Airline Business

ศึกษาความเป็นมาและความสำคัญของธุรกิจสายการบิน ข้อมูลที่ใช้ในการให้บริการการบิน ภูมิศาสตร์การบิน การจัดตารางเวลา บัตรโดยสารและการคำนวณค่าโดยสาร การให้บริการผู้โดยสารทั่วไป การสำรองที่นั่ง ระเบียบพิธีการเข้า-ออกระหว่างประเทศ การขนส่งสินค้าทางอากาศ และข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสายการบิน

A study of the history and importance of the airline business, along with knowledge of airline operations, arrangement of timetables, ticketing, basic air fare calculation based on aerial geography, passenger services, reservation, regulations of immigration and emigration, air cargo transportation, and international agreements related to the airline business.

ทร. 224 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 3 (3 – 0 – 6)

HT 224 Geography for Tourism

ศึกษาภูมิศาสตร์ของโลกและของประเทศไทย สภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ชาติพันธุ์ ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ของสภาพภูมิศาสตร์กับการจัดการท่องเที่ยว ศึกษาแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญๆ ในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ วิถีชีวิตความเป็นอยู่ เพื่อการวางแผนการจัดการนำเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการศึกษานอกสถานที่

A study of the geography of the world and Thailand, topography, climate, ethnicity, ecology and environment; the relation between geography and tourism management; the tourist attractions in Thailand and worldwide by focusing on natural attractions, historical landmarks, way of life in order to plan an efficient tour operation. Field trips is included.



- ทท. 272 การจัดการจุดหมายปลายทางเพื่อการท่องเที่ยว นิทรรศการและการประชุม  
อย่างยั่งยืน 3 (3 – 0 – 6)
- TM 272 Tourism and MICE Destination Management for Sustainability  
ศึกษาหลักการและแนวทางการจัดการพื้นที่เพื่อการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม แนวคิดการอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การสร้างจิตสำนึกในการใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมและสถานะที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การวิเคราะห์ การวางแผน การดำเนินงาน การจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม และการประเมินผลในการจัดการแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- A study of principles and guidelines to manage tourism areas, exhibitions, and meetings. The concept of tourism resource preservation for sustainability including creating awareness for environmentally friendly, climate changes, analysis, planning, procedures, management of environmental effects, and assessment of sustainable tourism attraction management are also emphasised.
- ทท. 281 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3 (3 – 0 – 6)
- TM 281 Communicative English for Tourism Industry  
ศึกษาและฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้นและคำศัพท์เทคนิคที่ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โดยมุ่งเน้นทักษะการฟังและการพูด ศึกษาบทสนทนาขั้นพื้นฐานที่นำมาจากการจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว
- A study and practice of basic English language for communication purposes including technical terms widely used in the tourism Industry. The course emphasizes specifically on listening and speaking skills. Basic English conversations used in different situations in the tourism industry and travel agents are also studied and practiced.
- ทท. 372 การวางแผน การจัดการ และการปฏิบัติการการท่องเที่ยวภายในและระหว่างประเทศ 3 (3 – 0 – 6)
- TM 372 Tour Planning Organizing and Operations for Inbound and Outbound Tourism  
ศึกษาหลักการและแนวทางการวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยวทั้งภายในและระหว่างประเทศ ตลอดจนกระบวนการและวิธีการจัดทำแผนธุรกิจ การเขียนรายการนำเที่ยว การคิดราคา รวมทั้งวิธีและขั้นตอนในการจัดนำเที่ยวทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ แบบบูรณาการ รวมทั้งการปฏิสัมพันธ์ระหว่างนักท่องเที่ยวกับคนในท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในระหว่างการเดินทาง (วิชานี้มีการฝึกปฏิบัติและทัศนศึกษานอกสถานที่ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ)
- A study of the principles and guidelines for tourism development planning both domestic and international; the process and method of creating a business plan, writing package tours, calculating prices; methods and procedure including integrated domestic and international tour methods and procedures, as well as interaction between tourists and local people and solving immediate problems during the tour. This course offers practical training and field trips both domestically and internationally.

ทท. 374 ไทยศึกษาเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3 (3 – 0 – 6)

TM 374 Thai Studies for Tourism Industry

ศึกษาลักษณะพื้นฐานความเป็นไทย ประวัติศาสตร์ การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ความเชื่อและศาสนา ตั้งแต่ก่อนสมัยประวัติศาสตร์จนถึงสมัยกรุงรัตนโกสินทร์ รวมทั้งศิลปกรรม วรรณคดี วรรณกรรม นาฏศิลป์ ดนตรีไทย อาหารไทย งานประเพณีและมรดกทางภูมิปัญญาไทย โดยการเรียนการสอนเชิงบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว วิชานี้มีภาคฝึกปฏิบัติและทัศนศึกษานอกสถานที่

A study of the basic characteristics of Thainess, history, politics, government, economy, society and culture, beliefs and religion from Pre-historic period to Rattanakosin period including fine arts, literature, literature, dance, thai music, thai cuisine, traditions and thai wisdom heritage by integrating and applying in the tourism industry. This course offers practice and field trips.

ทท. 381 หลักการมัคคุเทศก์ 3 (3 – 0 – 6)

TM 381 Principle of Tour Guides

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทท. 374

ศึกษาบทบาทหน้าที่ จรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ ฝึกทักษะการเป็นผู้นำ การวางแผนและการเตรียมการก่อนการเดินทาง กระบวนการการรับเข้าและส่งออกนักท่องเที่ยว การนำชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญต่างๆ ทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการดูแลความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว รวมถึงความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ ศิลปะและวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนอารยธรรมของโลก และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในงานของมัคคุเทศก์ วิชานี้มีภาคฝึกปฏิบัติและทัศนศึกษานอกสถานที่

A study of the role, duties, and ethics of a tour guide, practice of leadership skills; planning and preparation before traveling; the process of entering and exporting tourists, and leading them to tourist attractions; solving problem skills and taking care of tourists safely; knowledge of art and cultural tourist attractions both in Thailand and worldwide and World civilization. Applying the knowledge to use in a tour guide's job. This course offers practice and field trips.

ทท. 377 การเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและ 3 (3 – 0 – 6)

การประชุม

TM 377 Entrepreneurship in Tourism and MICE Industry

ศึกษาหลักการบริหารจัดการ การวางแผน การจัดทำแผนธุรกิจ การคำนวณต้นทุน กำไรของผลประกอบการ การดำเนินงานของธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว และธุรกิจการจัดนิทรรศการและการประชุม รวมถึงแนวทางการเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม การเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ และการกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด ตลอดจนแนวทางการบริหารความเสี่ยงและวิกฤติที่อาจเกิดขึ้นในธุรกิจ วิชานี้มีภาคฝึกปฏิบัติ

A study of management, planning, implementing business plan; calculating cost and profits in tour operations, travel agencies and MICE organizers; guideline for entrepreneurs in the tourism and

MICE industry; starting a creative business, implementing marketing strategies, providing risk and crisis management. This course offers practice and field trips.

ทท. 382 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมการจัดนิทรรศการและการประชุม 3 (3 – 0 – 6)

TM 382 English for MICE Industry

ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษ คำศัพท์เทคนิคที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมการจัดนิทรรศการและการประชุม โดยมุ่งเน้นการฟังและการพูดจากบทสนทนาที่จำลองมาจากสถานการณ์ต่างๆ รวมถึงการอ่านและเขียนเอกสารที่เกี่ยวข้อง

A study and practice of English skills used in MICE industry. This course emphasises technical terms used in MICE industry as well as enhances a student's practice of listening and speaking from scenarios, including writing and reading comprehension from related papers.

ทท. 383 ภาษาอังกฤษสำหรับเทคนิคการนำเสนอในงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม 3 (3 – 0 – 6)

TM 383 English for Presentation Techniques in Tourism and MICE Industry

ศึกษาและฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ พร้อมด้วยการฝึกการประมวลความคิด การพูดแบบเป็นทางการ การเตรียมการนำเสนอ และการนำเสนอในงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุมอย่างมืออาชีพ

A study and practice of English communication and thinking process, formal speaking and preparation for a professional presentation in the Tourism and MICE industry.

ทท. 420 การจัดการนิทรรศการและการประชุม 3 (3 – 0 – 6)

TM 420 MICE Management

ศึกษาลักษณะและรูปแบบธุรกิจ หลักการการจัดงานประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ รวมถึงมีการวิเคราะห์สถานการณ์ การวางแผนการตลาด งบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินการ การประเมินผล การประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อมจากอุตสาหกรรมการจัดนิทรรศการและการประชุม

A study of characteristics and forms of MICE business, principles of MICE management and analysis of current situations; planning MICE marketing, budgeting, procedures, and evaluation; coordinating MICE related organizations; direct and indirect impacts of MICE businesses.

ทท. 421	การจัดการกิจกรรมพิเศษทางการตลาด	3 (3 – 0 – 6)
TM 421	Special Event Management	

ศึกษาความหมาย รูปแบบและหลักการบริหารการจัดงาน และกระบวนการการจัดงานรูปแบบต่างๆ การจัดงานประชุม สัมมนา นิทรรศการ งานแสดงสินค้า การดำเนินการจัดเลี้ยงทั้งในสถานที่และนอกสถานที่ การติดต่อลูกค้า การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจัดงาน ตลอดจนผลกระทบและแนวโน้มของธุรกิจรับจัดงานในอนาคต บทบาทหน้าที่และความสำคัญของ (Event Management Company (EMC) วิชานี้มีภาคฝึกปฏิบัติและทัศนศึกษานอกสถานที่) ศึกษาความหมาย รูปแบบและหลักการบริหารการจัดงาน และกระบวนการการจัดงานรูปแบบต่างๆ การจัดงานประชุม สัมมนา นิทรรศการ งานแสดงสินค้า การดำเนินการจัดเลี้ยงทั้งในสถานที่และนอกสถานที่ การติดต่อลูกค้า การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจัดงาน ตลอดจนผลกระทบและแนวโน้มของธุรกิจรับจัดงานในอนาคต บทบาทหน้าที่และความสำคัญของ (Event Management Company: EMC) วิชานี้มีภาคฝึกปฏิบัติและทัศนศึกษานอกสถานที่

A study of definitions, forms and principles of event management; management procedures of various special event types, operational process of inside and outside banquets, communications with customers, solving problems and handling obstacles; impacts and trends on event organizer business; roles, duties, importances of Event Management Company (EMC). This course provides practical experiences and field trips.

ทท. 481	แนวโน้มและประเด็นในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 481	Trends and Issues in Tourism and MICE Industry	

ศึกษา วิเคราะห์ และอภิปรายเชิงสร้างสรรค์แบบบูรณาการถึงประเด็นร่วมสมัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุมที่มีผลกระทบต่อการทำงานในปัจจุบันและอนาคต (การรับฟังการบรรยายจากผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์วิชาชีพ) เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนา และการสร้างกลยุทธ์ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุมในสภาวะการณ์ปัจจุบัน (วิชานี้มีภาคฝึกปฏิบัติ)

A study analysis, and creative and integrated discussion related to trends and issues in tourism and MICE industry that affect current and future operations. This course also provides lectures from experts and professionals so students can use the information for strategy planning to solve problems regarding tourism and MICE industries. Practices are required in this course.

ทท. 484	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	3 (3 – 0 – 6)
TM 484	English for Tour Guides	

ศึกษาและฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่องานมัคคุเทศก์ทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่ การฟัง พูด อ่าน และเขียน รวมทั้งศัพท์เทคนิคที่เกี่ยวข้องกับอาชีพมัคคุเทศก์ ได้แก่ ศิลปะ วัฒนธรรม นาฏศิลป์ ดนตรี สถาปัตยกรรม สื่อสารกับนักท่องเที่ยว และนำชมสถานที่ท่องเที่ยวเป็นภาษาอังกฤษได้

A study of English and the technical terms used in the tour guide profession relating to arts, cultures, dances, music and architecture. This course enhances a student's practice of listening, speaking, writing, and reading comprehension for daily usage in the tour guide profession.

### กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก (30 หน่วยกิต)

#### - กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (15 หน่วยกิต)

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะได้ 1 กลุ่มจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ หรือเลือกเรียนเฉพาะรายวิชาจากกลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะใดๆ ที่เปิดในคณะฯ จนครบ 15 หน่วยกิต

#### กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการจัดการการท่องเที่ยว

ทท. 102 การตลาดดิจิทัลเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม 3 (3 – 0 – 6)

TM 102 Digital Marketing for Tourism and MICE Industry

ศึกษาแนวคิด บทบาทของเทคโนโลยีและสื่อดิจิทัล ตลอดจนรูปแบบ การเลือกใช้ และการพัฒนาสื่อดิจิทัล การจัดการการตลาดบนสังคมออนไลน์ โดยประยุกต์ทักษะและความรู้ทางการตลาด บูรณาการความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่มุ่งเน้นการใช้ประโยชน์ได้จริง ได้แก่ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในโลกออนไลน์ การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารการตลาด การวัดประสิทธิผลการดำเนินการ ผลตอบแทนจากการลงทุน และการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าทางการตลาดดิจิทัล

A study of concepts and roles of technology and digital media, online digital media forms, selections, development, applying marketing skills and knowledge, integrated both theories and practicals in order to utilise them in the real world; analysis of online consumer's behavior, implementation of marketing communications strategies, evaluation of efficient procedures, return on investment, and customer relationship management in digital marketing.

ทท. 103 การท่องเที่ยวทางเลือก 3 (3 – 0 – 6)

TM 103 Alternative Tourism

ศึกษาวิวัฒนาการ หลักการ แนวความคิด รูปแบบ และประเภทของการท่องเที่ยวทางเลือกในยุคปัจจุบัน ตลอดจนพฤติกรรมนักท่องเที่ยวกลุ่มเป้าหมายที่สอดคล้องกับการท่องเที่ยวรูปแบบดังกล่าว ระบบการท่องเที่ยวองค์ประกอบของธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และโครงสร้างของการท่องเที่ยวในรูปแบบใหม่

A study of evolution, principles, concepts, various forms of alternation tourism; different types of tourists and their behaviors consistent with the particular tourism forms; current tourism systems, components of tourism related business and current tourism structures.

ทท. 104 การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3 (3 – 0 – 6)

TM 104 Creative Tourism Development

ศึกษาความเป็นมา แนวคิด และหลักการการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ ตลอดจน คุณลักษณะ ประเภทของทรัพยากร และรูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ องค์ประกอบและแนวทางการพัฒนาการท่องเที่ยวในพื้นที่ที่มีศักยภาพ เพื่อนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน พฤติกรรมและประเภทของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ รวมทั้ง เมืองต้นแบบและกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

A study of background, concepts and principles of creative tourism; types of tourism resources, characteristics and particular forms of creative tourism; core components and guidelines to develop and

create added value in potential areas creatively and sustainably; types of creative tourists and their behaviors. Examples of successful creative cities and case studies.

ทท. 105 การท่องเที่ยวโดยชุมชน 3 (3 – 0 – 6)

TM 105 Community Based Tourism

ศึกษาแนวคิด หลักการ ผลกระทบ และองค์ประกอบของการท่องเที่ยวโดยชุมชน ตลอดจน กระบวนการและเครื่องมือในการวางแผนจัดการการท่องเที่ยวอันจะนำไปสู่การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์พื้นที่ที่มีศักยภาพและผลกระทบจากการท่องเที่ยว บทบาท ความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน

A study of concepts, principles, impact and components of community-based tourism; process and tools of tourism management planning leading to sustainable community development, analysis of potential areas and impacts from tourism; roles, relationships and participation of stakeholders.

ทท. 106 การท่องเที่ยวเชิงอาหาร 3 (3 – 0 – 6)

TM 106 Gastronomic Tourism

ศึกษาหลักการ แนวคิด รูปแบบ และประเภทของกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงอาหาร ความสัมพันธ์ของอาหารและวัฒนธรรม ที่ส่งผลต่ออาหารท้องถิ่น และอาหารประจำชาติ ตลอดจนศึกษาพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย การออกแบบรายการท่องเที่ยวเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับอาหาร

A study of principles, concepts, forms and types of gastronomic tourism activities; food and culture relationship affecting local and national food, characteristics and behaviors of target tourists. A practice of designing gastronomic tourism programs.

ทท. 107 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3 (3 – 0 – 6)

TM 107 Cultural and Heritage Tourism Management

ศึกษาความสำคัญของความยั่งยืน สังคมและวัฒนธรรม รูปแบบการจัดการ ตลอดจนกฎหมายที่มีผลกระทบต่อการจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม

A study of the significance of sustainability, sociality, cultures, management forms and laws affecting cultural and heritage tourism management in the tourism and MICE industry.

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะด้านการจัดการนิทรรศการและการจัดการประชุม

ทท. 422 การจัดการการประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล 3 (3 – 0 – 6)

TM 422 Meeting and Incentive Travel Management

ศึกษาความสำคัญและประเภทงานประชุมตั้งแต่ระดับองค์กร ขึ้นตอนและพิธีการในการจัดงานประชุมต่างๆ การเลือกสถานที่ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน ศึกษาประเภทของการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ปัจจัยสนับสนุน กระบวนการจัดการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การวางแผน การคิดต้นทุนของการจัดโปรแกรมท่องเที่ยว การติดต่อประสานงาน การเตรียมความพร้อม การสร้างความพึงพอใจให้กับหน่วยงานและนักท่องเที่ยว

A study of importance and types of meetings; procedure and protocol in operating meetings, selecting venues, cooperating with related organizations; types of incentive tours, supporting factors, procedure in managing incentive tours, specifying target groups, planning, calculating the costs of travelling programs, and creating satisfaction for related organizations and tourists.

ทท. 423 การจัดการประชุมวิชาชีพระดับนานาชาติ 3 (3 – 0 – 6)

TM 423 Convention Management

ศึกษาความสำคัญและประเภทของงานประชุมวิชาชีพระดับนานาชาติ ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ขึ้นตอนในการจัดงาน การบริหารจัดการด้านการเงิน อาหารและเครื่องดื่ม กิจกรรมและพิธีการของงานประชุม การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการเสนอตัวเพื่อเป็นผู้รับจัดการประชุมระดับนานาชาติ

A study of importance and types of conventions, related business, production process, financial management, food and beverages, activities and procedure of convention, coordination with relevant agencies and proposing to be a professional convention organizer.

ทท. 424 การบริหารสถานที่จัดงาน 3 (3 – 0 – 6)

TM 424 Venue Management

ศึกษาการจัดการสถานที่จัดงานประชุม งานนิทรรศการ การออกแบบสถานที่จัดงาน งานแสดงสินค้า และกิจกรรมพิเศษทางการตลาดในรูปแบบโรงแรม รีสอร์ท ศูนย์ประชุม ศูนย์อเนกประสงค์ (MPF) และสถานที่จัดงานแบบอื่นๆ และความสำคัญของสถานที่จัดงานระดับประเทศและนานาชาติ ทักษะการต่อรอง การบริหารจัดการทรัพยากร สถานที่และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานในการจัดนิทรรศการและการประชุม องค์ประกอบของสถานที่ที่มีผลต่อการเลือกสถานที่จัดงาน ขนาดของสถานที่จัดงาน ตำแหน่งที่ตั้งของสถานที่จัดงาน แผนผังของสถานที่จัดงาน โครงสร้างพื้นฐานของสถานที่จัดงาน การเดินทางสู่สถานที่จัดงาน และการบริหารจัดการสถานที่จัดประชุมและแสดงสินค้า (วิชานี้มีทัศนศึกษา นอกสถานที่)

A study of venue management for MICE business; designing venues for tradeshows and special events at hotels, resorts, conventional centers, multi-purpose function halls other service venues, significance of national and international venues; human resources in MICE venue business, negotiation skills, MICE resource management; key factors for selecting appropriate venue, size, location, floor plan, infrastructure, transportation, management forms. This course includes field trips.

ทท. 425	การจัดการนิทรรศการ	3 (3 – 0 – 6)
TM 425	Exhibition Management	

ศึกษาหลักการจัดการนิทรรศการ กระบวนการจัดการนิทรรศการ การวางแผนและการเตรียมการ การเลือกสถานที่จัดนิทรรศการ การออกแบบนิทรรศการ ธุรกิจการจัดการนิทรรศการ ผู้แสดงสินค้าและผู้ชมงาน ผลกระทบของการจัดการนิทรรศการ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วิชานี้มีผลการฝึกปฏิบัติ

A study of principles and process of exhibition management including planning, preparing, selecting and designing venues and events. Information on exhibitors and participants, impacts upon operating exhibitions, communications with related organizations. This course offers practices.

ทท. 426	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการจัดการนิทรรศการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 426	Service Providers in MICE Industry	

ศึกษาบทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลักในอุตสาหกรรมการจัดการนิทรรศการและการประชุม เช่น Travel Management Company (TMC), Destination Management Company (DMC), Incentive Organization/ Incentive House, Professional Convention Organizer (PCO), Professional Exhibition Organizer (PEO), Convention and Visitors Bureau (CVB) และบทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรต่างๆ ที่มีส่วนสนับสนุนในอุตสาหกรรมการจัดการนิทรรศการและการประชุม

A study of roles of the key stakeholder in MICE industry such as Travel Management Company (TMC), Destination Management Company (DMC), Incentive Organization/ Incentive House, Professional Convention Organizer (PCO), Professional Exhibition Organizer (PEO), Convention and Visitors Bureau (CVB), and other related stakeholders including supporting government units and organizations.

ทท. 427	การจัดการการขนส่งในกิจกรรมการจัดการนิทรรศการและการประชุม	3 (3 – 0 – 6)
TM 427	Logistics for MICE Management	

ศึกษารูปแบบของการขนส่งทางอากาศ ทางบก ทางน้ำ ระบบราง และระบบโลจิสติกส์และการขนส่ง ในอุตสาหกรรมการจัดการนิทรรศการและการประชุม ตลอดผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่สำคัญในระบบโลจิสติกส์และการขนส่ง

A study of logistics forms, including air, land, water and rail transportation in MICE business. Relevant stakeholders in logistics and transportation in MICE business.



- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (15 หน่วยกิต)

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้จากกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพได้ 1 กลุ่มจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ หรือเลือกเรียนเฉพาะรายวิชาจากกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพใดๆ ที่เปิดในคณะฯ จนครบ 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษาอาราบิกเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

ทรอ. 001 ภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1 3 (3 – 0 – 6)

HTA 001 Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I

การฝึกการอ่าน และการเขียนตัวอักษรภาษาอาราบิกเบื้องต้น พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ และไวยากรณ์ระดับพื้นฐาน เน้นการฝึกสนทนาในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความสั้นๆ แล้วสามารถตอบคำถามได้

A study of reading and writing basic Arabic characters as well as vocabulary and basic grammar. This course emphasizes daily conversation practice, short message reading and answering question.

ทรอ. 002 ภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2 3 (3 – 0 – 6)

HTA 002 Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรอ. 001

การฝึกทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟังอย่างต่อเนื่องจากภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 1 พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการระดับต้น เน้นการสนทนา การอ่านข้อความในบริบทธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วสามารถสรุปเนื้อหา และตอบคำถามได้ รวมทั้งการเขียนประโยคอย่างง่ายได้

A continuous practice of Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry in reading, writing, speaking and listening skills. The course provides a study of vocabulary, sentence structure, idiom and grammar which are used in basic hospitality business context such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses and emphasizes conversation, message reading. Students are expected to be able to summarize the message content and answer questions including writing basic Arabic sentences.

ทรอ. 003 ภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 3 (3 – 0 – 6)

HTA 003 Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียนวิชา ทรอ. 002

เพิ่มพูนทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้ คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และ ไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่สูงขึ้นต่อจากภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 2 โดยเน้นทักษะการฟัง และการอ่านบทความ การตีความ กระบวนการเขียนเพื่อติดต่อสื่อสาร และการพูดแสดงความคิดเห็นในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II. This course emphasizes listening skills, article reading and interpreting, communicative writing and opinion expressing.

ทรอ. 004 ภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4 3 (3 – 0 – 6)

HTA 004 Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรอ. 003

เสริมสร้างความชำนาญในทักษะด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่ซับซ้อนขึ้นจากภาษาอาราบิกพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 3 เน้นเพิ่มพูนประสิทธิภาพทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนบทความ ข่าว สำนวน คำศัพท์เฉพาะ การตีความขั้นสูง และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Arabic for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III. This course emphasizes listening, news article reading and writing, idioms, technical terms, high-level interpretation, and conversation in various situations in tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses.

ทรอ. 005 ภาษาอาราบิกเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HTA 005 Arabic for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียนวิชา ทรอ. 004

ฝึกการใช้ทักษะภาษาอาราบิกในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างบูรณาการ เพื่อการปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ของธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การตอบปัญหาที่ซับซ้อนและข้อสงสัยของลูกค้า ตลอดจนการศึกษาวินัยธรรมการบริการสำหรับลูกค้า

An integrated practice of Arabic listening, speaking, reading, and writing for professions in hospitality businesses such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses. This course emphasizes answering complex questions as well as service culture and etiquettes.

#### กลุ่มวิชาภาษาบาฮาซาเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

ทรบ. 001 ภาษาบาฮาซาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 1 3 (3 – 0 – 6)

HTB 001 Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I

การฝึกการอ่าน และการเขียนตัวอักษรภาษาบาฮาซาเบื้องต้น

พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ และไวยากรณ์ระดับพื้นฐาน เน้นการฝึกสนทนาในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความสั้นๆ แล้วสามารถตอบคำถามได้

A study of reading and writing basic Bahasa characters as well as vocabulary and basic grammar. This course emphasizes daily conversation practice, short message reading and answering question.

ทรบ. 002 ภาษาบาฮาซาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 2 3 (3 – 0 – 6)

HTB 002 Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรบ. 001

การฝึกทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟังอย่างต่อเนื่องจากภาษาบาฮาซาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 1 พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการระดับต้น เน้นการสนทนา การอ่านข้อความในบริบทธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วสามารถสรุปเนื้อหา และตอบคำถามได้ รวมทั้งการเขียนประโยคอย่างง่ายได้

A continuous practice of Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I in reading, writing, speaking and listening skills. The course provides a study of vocabulary, sentence structure, idiom and grammar which are used in basic hospitality business context such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses and emphasizes conversation, message reading. Students are expected to be able to summarize the message content and answer questions including writing basic Bahasa sentences.

ทรบ. 003 ภาษาภาษาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 3 (3 – 0 – 6)

HTB 003 Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียนวิชา ทรบ. 002

เพิ่มพูนทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้ คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และ ไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่สูงขึ้นต่อจากภาษาภาษาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 2 โดยเน้นทักษะการฟัง และการอ่านบทความ การตีความ กระบวนการเขียนเพื่อติดต่อสื่อสาร และการพูดแสดงความคิดเห็นในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II. This course emphasizes listening skills, article reading and interpreting, communicative writing and opinion expressing.

ทรบ. 004 ภาษาภาษาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4 3 (3 – 0 – 6)

HTB 004 Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรบ. 003

เสริมสร้างความชำนาญในทักษะด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่ซับซ้อนขึ้นจากภาษาภาษาพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 3 เน้นเพิ่มพูนประสิทธิภาพทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนบทความ ข่าว สำนวน คำศัพท์เฉพาะ การตีความขั้นสูง และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Bahasa for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III. This course emphasizes listening, news article reading and writing, idioms, technical terms, high-level interpretation, and conversation in various situations in tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses.

ทรบ. 005	ภาษาภาษาเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3 – 0 – 6)
HTB 005	Bahasa for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry	
วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรบ. 004		

ฝึกการใช้ทักษะภาษาภาษาในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างบูรณาการ เพื่อการปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ของธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การตอบปัญหาที่ซับซ้อนและข้อสงสัยของลูกค้า ตลอดจนการศึกษาวรรณกรรมบริการสำหรับลูกค้า

An integrated practice of Bahasa listening, speaking, reading, and writing for professions in hospitality businesses such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses. This course emphasizes answering complex questions as well as service culture and etiquettes.

#### กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

ทรจ. 001	ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1	3 (3 – 0 – 6)
HTC 001	Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I	

การฝึกการอ่าน และการเขียนตัวอักษรภาษาจีนเบื้องต้น พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ และไวยากรณ์ระดับพื้นฐาน เน้นการฝึกสนทนาในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความสั้นๆ แล้วสามารถตอบคำถามได้

A study of reading and writing basic Chinese characters as well as vocabulary and basic grammar. This course emphasizes daily conversation practice, short message reading and answering question.

ทรจ. 002	ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2	3 (3 – 0 – 6)
HTC 002	Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II	

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรจ. 001

การฝึกทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟังอย่างต่อเนื่องจากภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 1 พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการระดับต้น เน้นการสนทนา การอ่านข้อความในบริบทธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการ และการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วสามารถสรุปเนื้อหา และตอบคำถามได้ รวมทั้งการเขียนประโยคอย่างง่ายได้

A continuous practice of Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I in reading, writing, speaking and listening skills. The course provides a study of vocabulary, sentence structure, idiom and grammar which are used in basic hospitality business context such as tourism, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses and emphasizes conversation, message reading. Students are expected to be able to summarize the message content and answer questions including writing basic Chinese sentences.

ทรจ. 003 ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 3 (3 - 0 - 6)

HTC 003 Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรจ. 002

เพิ่มพูนทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้ คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่สูงขึ้นต่อจากภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 2 โดยเน้นทักษะการฟัง และการอ่านบทความ การตีความ กระบวนการเขียนเพื่อติดต่อสื่อสาร และการพูดแสดงความคิดเห็นในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดงานนิทรรศการ และการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II. This course emphasizes listening skills, article reading and interpreting, communicative writing and opinion expressing.

ทรจ. 004 ภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4 3 (3 - 0 - 6)

HTC 004 Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรจ. 003

เสริมสร้างความชำนาญในทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้ คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่ซับซ้อนขึ้นจากภาษาจีนพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 3 โดยเน้นเพิ่มพูนประสิทธิภาพทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนบทความ ข่าว สำนวน คำศัพท์เฉพาะ การตีความขั้นสูง และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดงานนิทรรศการและการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Chinese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III. This course emphasizes listening, news article reading and writing, idioms, technical terms, high-level interpretation, and conversation in various situations in tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses.

ทจร. 005 ภาษาจีนเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HTC 005 Chinese for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทจร. 004

ฝึกการใช้ทักษะภาษาจีนในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างบูรณาการ เพื่อการปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ของธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการ และการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การตอบปัญหาที่ซับซ้อนและข้อสงสัยของนักท่องเที่ยว ตลอดจนการศึกษาวรรณกรรมบริการสำหรับนักท่องเที่ยว

An integrated practice of Chinese listening, speaking, reading, and writing for professions in hospitality businesses such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses. This course emphasizes answering complex questions as well as service culture and etiquettes.

#### กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

ทจร. 001 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1 3 (3 – 0 – 6)

HTJ 001 Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I

การฝึกการอ่าน และการเขียนตัวอักษรภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ และไวยากรณ์ระดับพื้นฐาน เน้นการฝึกสนทนาในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความสั้นๆ แล้วสามารถตอบคำถามได้

A study of reading and writing basic Japanese characters as well as vocabulary and basic grammar. This course emphasizes daily conversation practice, short message reading and answering question.

ทจร. 002 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2 3 (3 – 0 – 6)

HTJ 002 Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทจร.001

การฝึกทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟังอย่างต่อเนื่องจากภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 1 พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการระดับต้น เน้นการสนทนา การอ่านข้อความในบริบทธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการ และการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วสามารถสรุปเนื้อหา และตอบคำถามได้ รวมทั้งการเขียนประโยคอย่างง่ายได้

A continuous practice of Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I in reading, writing, speaking and listening skills. The course provides a study of vocabulary, sentence structure, idiom and grammar which are used in basic hospitality business context such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses and emphasizes conversation, message reading. Students are expected to be able to summarize the message content and answer questions including writing basic Japanese sentences.

ทรญ. 003 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 3 (3 – 0 – 6)

HTJ 003 Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรญ.002

เพิ่มพูนทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่สูงขึ้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 2 โดยเน้นทักษะการฟัง และการอ่านบทความ การตีความ กระบวนการเขียนเพื่อติดต่อสื่อสาร และการพูดแสดงความคิดเห็นในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการ และการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II. This course emphasizes listening skills, article reading and interpreting, communicative writing and opinion expressing.

ทรญ. 004 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4 3 (3 – 0 – 6)

HTJ 004 Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรญ.003

เสริมสร้างความชำนาญในทักษะด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่ซับซ้อนขึ้นจากภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 3 เน้นเพิ่มพูนประสิทธิภาพทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนบทความ ข่าว สำนวน คำศัพท์เฉพาะ การตีความขั้นสูง และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการ และการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Japanese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III. This course emphasizes listening, news article reading and writing, idioms, technical terms, high-level interpretation, and conversation in various situations in tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses.



ทรณ. 005 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HTJ 005 Japanese for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรณ.004

ฝึกการใช้ทักษะภาษาญี่ปุ่นในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน อย่างบูรณาการ เพื่อการปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ของธุรกิจบริการ การตอบปัญหาและข้อสงสัยของลูกค้า ตลอดจนการศึกษาวรรณกรรมบริการสำหรับลูกค้าชาวญี่ปุ่น การปฏิบัติงานในสำนักงาน และการปฏิบัติงานด้านการบริการกับลูกค้าชาวญี่ปุ่น

An integrated practice of Japanese listening, speaking, reading, and writing for professions in hospitality businesses such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses. This course emphasizes answering complex questions as well as service culture and etiquettes.

#### กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

ทรก. 001 ภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1 3 (3 – 0 – 6)

HTK 001 Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I

การฝึกการอ่าน และการเขียนตัวอักษรภาษาเกาหลีเบื้องต้น พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ และไวยากรณ์ระดับพื้นฐาน เน้นการฝึกสนทนาในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความสั้นๆ แล้วสามารถตอบคำถามได้

A study of reading and writing basic Korean characters as well as vocabulary and basic grammar. This course emphasizes daily conversation practice, short message reading and answering question.

ทรก. 002 ภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2 3 (3 – 0 – 6)

HTK 002 Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรก.001

การฝึกทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟังอย่างต่อเนื่องจากภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 1 พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการระดับต้น เน้นการสนทนา การอ่านข้อความในบริบทธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการ และการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วสามารถสรุปเนื้อหา และตอบคำถามได้ รวมทั้งการเขียนประโยคอย่างง่ายได้

A continuous practice of Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I in reading, writing, speaking and listening skills. The course provides a study of vocabulary, sentence structure, idiom and grammar which are used in basic hospitality business context such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses and emphasizes conversation, message reading. Students are expected to be able to summarize the message content and answer questions including writing basic Korean sentences.

ทรก. 003 ภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 3 (3 – 0 – 6)

HTK 003 Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรก.002

เพิ่มพูนทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่สูงขึ้นต่อจากภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรใน อุตสาหกรรมบริการ 2 โดยเน้นทักษะการฟัง และการอ่านบทความ การตีความ กระบวนการเขียนเพื่อติดต่อสื่อสาร และการพูดแสดงความคิดเห็นในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการ และการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II. This course emphasizes listening skills, article reading and interpreting, communicative writing and opinion expressing.

ทรก. 004 ภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4 3 (3 – 0 – 6)

HTK 004 Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรก.003

เสริมสร้างความชำนาญในทักษะด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่ซับซ้อนขึ้นจากภาษาเกาหลีพื้นฐานสำหรับบุคลากรใน อุตสาหกรรมบริการ 3 เน้นเพิ่มพูนประสิทธิภาพทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนบทความ ข่าว สำนวน คำศัพท์เฉพาะ การตีความขั้นสูง และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการ และการประชุม การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Korean for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III. This course emphasizes listening skills, article reading and interpreting, communicative writing and opinion expressing.

ทรก. 005 ภาษาเกาหลีเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HTK 005 Korean for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรก.004

ฝึกการใช้ทักษะภาษาเกาหลีในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างบูรณาการ เพื่อการปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ของธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การตอบปัญหาที่ซับซ้อนและข้อสงสัยของลูกค้า ตลอดจนการศึกษาวรรณกรรมบริการสำหรับลูกค้า

An integrated practice of Korean listening, speaking, reading, and writing for professions in hospitality businesses such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses. This course emphasizes answering complex questions as well as service culture and etiquettes.

#### กลุ่มวิชาภาษารัสเซียเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

ทรร. 001 ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1 3 (3 – 0 – 6)

HTR 001 Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I

การฝึกการอ่าน และการเขียนตัวอักษรภาษารัสเซียเบื้องต้นพร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ และไวยากรณ์ระดับพื้นฐาน เน้นการฝึกสนทนาในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความสั้นๆ แล้วสามารถตอบคำถามได้

A study of reading and writing basic Russian characters as well as vocabulary and basic grammar. This course emphasizes daily conversation practice, short message reading and answering question.

ทรร. 002 ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2 3 (3 – 0 – 6)

HTR 002 Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรร. 001

การฝึกทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟังอย่างต่อเนื่องจากภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 1 พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการระดับต้น เน้นการสนทนา การอ่านข้อความในบริบทธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วสามารถสรุปเนื้อหา และตอบคำถามได้ รวมทั้งการเขียนประโยคอย่างง่ายได้

A continuous practice of Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I in reading, writing, speaking and listening skills. The course provides a study of vocabulary, sentence structure, idiom and grammar which are used in basic hospitality business context such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses and emphasizes conversation, message reading. Students are expected to be able to summarize the message content and answer questions including writing basic Japanese sentences.

ทรร. 003 ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 3 (3 – 0 – 6)

HTR 003 Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรร. 002

เพิ่มพูนทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้ คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่สูงขึ้นต่อจากภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 2 โดยเน้นทักษะการฟัง และการอ่านบทความ การตีความ กระบวนการเขียนเพื่อติดต่อสื่อสาร และการพูดแสดงความคิดเห็นในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II. This course emphasizes listening skills, article reading and interpreting, communicative writing and opinion expressing.

ทรร. 004 ภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4 3 (3 – 0 – 6)

HTR 004 Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรร. 003

เสริมสร้างความชำนาญในทักษะด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่ซับซ้อนขึ้นจากภาษารัสเซียพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 3 เน้นเพิ่มพูนประสิทธิภาพทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนบทความ ข่าว สำนวน คำศัพท์เฉพาะ การตีความขั้นสูง และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Russian for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III. This course emphasizes listening, news article reading and writing, idioms, technical terms, high-level interpretation, and conversation in various situations in tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses.

ทรร. 005 ภาษารัสเซียเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HTR 005 Russian for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรร. 004

ฝึกการใช้ทักษะภาษารัสเซียในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างบูรณาการ เพื่อการปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ของธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การตอบปัญหาที่ซับซ้อนและข้อสงสัยของลูกค้า ตลอดจนการศึกษาวินัยธรรมการบริการสำหรับลูกค้า

An integrated practice of Russian listening, speaking, reading, and writing for professions in hospitality businesses such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses. This course emphasizes answering complex questions as well as service culture and etiquettes.

#### กลุ่มวิชาภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ

ทรว. 001 ภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1 3 (3 – 0 – 6)

HTV 001 Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I

การฝึกการอ่าน และการเขียนตัวอักษรภาษาเวียดนามเบื้องต้น พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ และไวยากรณ์ระดับพื้นฐาน เน้นการฝึกสนทนาในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความสั้นๆ แล้วสามารถตอบคำถามได้

A study of reading and writing basic Vietnamese characters as well as vocabulary and basic grammar. This course emphasizes daily conversation practice, short message reading and answering question.

ทรว. 002 ภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2 3 (3 – 0 – 6)

HTV 002 Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรว. 001

การฝึกทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟังอย่างต่อเนื่องจากภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 1 พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการระดับต้น เน้นการสนทนา การอ่านข้อความในบริบทธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วสามารถสรุปเนื้อหา และตอบคำถามได้ รวมทั้งการเขียนประโยคอย่างง่ายได้

A continuous practice of Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry I in reading, writing, speaking and listening skills. The course provides a study of vocabulary, sentence structure, idiom and grammar which are used in basic hospitality business context such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses and emphasizes conversation, message reading. Students are expected to be able to summarize the message content and answer questions including writing basic Vietnamese sentences.

ทรว. 003 ภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3 3 (3 – 0 – 6)

HTV 003 Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรว. 002

เพิ่มพูนทักษะในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้ คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่สูงขึ้นต่อจากภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 2 โดยเน้นทักษะการฟัง และการอ่านบทความ การตีความ กระบวนการเขียนเพื่อติดต่อสื่อสาร และการพูดแสดงความคิดเห็นในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry II. This course emphasizes listening skills, article reading and interpreting, communicative writing and opinion expressing.

ทรว. 004 ภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 4 3 (3 – 0 – 6)

HTV 004 Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry IV

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรว. 003

เสริมสร้างความชำนาญในทักษะด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยค สำนวน และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องกับบริบทธุรกิจบริการในระดับที่ซับซ้อนขึ้นจากภาษาเวียดนามพื้นฐานสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 3 เน้นเพิ่มพูนประสิทธิภาพทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนบทความ ข่าว สำนวน คำศัพท์เฉพาะ การตีความขั้นสูง และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในบริบททางธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Enhancing reading, writing, speaking and listening skills as well as learning vocabulary, sentence structures, idioms and grammar which can be found in the context of hospitality businesses in a higher level than Fundamental Vietnamese for Personnel in Tourism and Hospitality Industry III. This course emphasizes listening, news article reading and writing, idioms, technical terms, high-level interpretation, and conversation in various situations in tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses.

ทรว. 005 ภาษาเวียดนามเพื่อการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HTV 005 Vietnamese for Service Operations in Tourism and Hospitality Industry

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทรว. 004

ฝึกการใช้ทักษะภาษาเวียดนามในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนอย่างบูรณาการ เพื่อการปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ของธุรกิจบริการ เช่น ธุรกิจท่องเที่ยว การบิน การโรงแรม ภัตตาคาร และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การตอบปัญหาที่ซับซ้อนและข้อสงสัยของลูกค้า ตลอดจนการศึกษาวรรณกรรมบริการสำหรับลูกค้า

An integrated practice of Vietnamese listening, speaking, reading, and writing for professions in hospitality businesses such as tourism business, airline business, hotel, restaurant and other relevant businesses. This course emphasizes answering complex questions as well as service culture and etiquettes.

### ค. หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)

นักศึกษาจะต้องเลือกรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือเลือกรายวิชาในรายวิชาดังต่อไปนี้

สศ. 301 เตรียมสหกิจศึกษา 3 (3 – 0 – 6)

CO 301 Pre-Cooperative Education

ศึกษาแนวคิดและความเข้าใจของระบบสหกิจศึกษาตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมและทักษะด้านต่างๆ อาทิ การเขียนจดหมายสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ เทคนิคการเข้ารับการสัมภาษณ์งาน การพัฒนาทักษะในการสื่อสาร บุคลิกภาพ การทำงานเป็นทีม สร้างสรรค์การทำงานด้วยกิจกรรม 5 ส. วัฒนธรรมองค์กร เทคนิคการคิดอย่างสร้างสรรค์ เทคนิคการเขียนรายงาน และการนำเสนอ ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ คุณธรรมจริยธรรม รวมถึงจรรยาบรรณในวิชาชีพ ข้อควรปฏิบัติในระหว่างการปฏิบัติงาน และความปลอดภัยในสถานประกอบการ

The course provides concepts and knowledge related to pre-cooperative education system while prepares students to be able to possesses different skills such as job application, firm selection, interview techniques, communication and people skills, personal grooming and personality, activity-based project, organizational culture, creative thinking, writing and presenting skills, entrepreneurial skills, moral, ethics, and work protocol as well as work safety.

ทรว. 101 การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวอาเซียน 3 (3 – 0 – 6)

HT 101 Competencies Development for ASEAN Tourism Professional

ศึกษารูปแบบของการขนส่งทางอากาศ ทางบก ทางน้ำ ระบบราง และระบบโลจิสติกส์และการขนส่งในอุตสาหกรรมจัดการนิทรรศการและการประชุม ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่สำคัญในระบบโลจิสติกส์และการขนส่ง

A study of logistics forms, including air, land, water and rail transportation in MICE business. Relevant stakeholders in logistics and transportation in MICE business.

ทร. 164 บุคลิกภาพสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ 3 (3 – 0 – 6)

HT 164 Personality for Service Professionals

ศึกษาบทบาทและความสำคัญของบุคลิกภาพที่มีต่อบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ รวมทั้งหลักในการพัฒนาบุคลิกภาพด้านต่างๆ เช่น การติดต่อสื่อสาร การแต่งกาย มารยาททางสังคม และการสร้างมนุษยสัมพันธ์

A study of roles and importance of personality for service professionals. Principles of personality developments in many areas such as communication, grooming, social etiquette, and human relations development are focused.

ทร. 369 การจัดการการขนส่งผู้โดยสาร 3 (3 – 0 – 6)

HT 369 Managing Passenger Logistics

ศึกษาหลักทั่วไปและองค์ประกอบของการจัดการขนส่งผู้โดยสาร ทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ การวางแผน การตั้งราคา การบริหารการตลาด การจัดจำหน่าย และการพัฒนาการบริการ ตลอดจนหน่วยงานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

A study of general principles and components of passenger logistics management including land, water, and air transportations. Planning, pricing, and marketing management, distribution, and service development. Related organizations and related laws will be studied in this course.

ทท. 171 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม 3 (3 – 0 – 6)

TM 171 Introduction to Tourism and MICE Industry

ศึกษาแนวความคิดเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อการท่องเที่ยว องค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อาทิ ที่พัก อาหารและเครื่องดื่ม ระบบโลจิสติกส์ ของที่ระลึก แหล่งท่องเที่ยว และธุรกิจท่องเที่ยว เป็นต้น ตลอดจนศึกษารูปแบบ การดำเนินงานในการจัดนิทรรศการและการประชุม มูลค่าของอุตสาหกรรม การจัดนิทรรศการและการประชุมในปัจจุบันและนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม ตลอดจนปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโตในอนาคตและแนวโน้มของการเจริญเติบโต

A study of the fundamentals of tourism and factors that influence tourism. Components of tourism such as lodging, food and beverage, logistic systems, souvenir, tourist attractions, and tourism business. Study of operations in MICE industry, current value of MICE industry, the policies of government and other organizations that are related to MICE industry, and factors that influence the growth and trends of MICE industry.



- ทท. 445 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ 3 (3 – 0 – 6)  
 TM 445 Cruise Business Management  
 ศึกษาวิวัฒนาการ สิ่งอำนวยความสะดวก วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมนันทนาการ กลยุทธ์การตลาด กลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และแนวโน้มของธุรกิจเรือสำราญ  
 A study of evaluation, facilities, service procedures, recreational activities, marketing strategies and cruise-related businesses and trends of cruise businesses.
- ทท. 452 การจัดการงานเทศกาล 3 (3 – 0 – 6)  
 TM 452 Festival Management  
 ศึกษาการวางแผน การออกแบบ การประสานงาน การทำการตลาดสำหรับการจัดงานเทศกาลต่างๆ การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการจัดงานเทศกาล และการประเมินผลการจัดงาน โดยมีการฝึกปฏิบัติในรายวิชา  
 A study of planning, designing, coordinating, marketing for various festival arrangements; solving different unexpected situations during the management process; evaluation of the festival events. This course includes practical learning.
- ทท. 453 การจัดการมรดกทางวัฒนธรรม 3 (3 – 0 – 6)  
 TM 453 Cultural Heritage Management  
 ศึกษาแนวทางการจัดการมรดกทางวัฒนธรรม การพัฒนารูปแบบและกิจกรรมการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม และการวางแผนการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน  
 A study of guidelines for cultural heritage management, implementation of cultural heritage tourism programs and activities, and planning sustainable cultural tourism.
- ทท. 454 การท่องเที่ยวระหว่างประเทศ 3 (3 – 0 – 6)  
 TM 454 International Tourism  
 ศึกษาการวางแผน การขาย การทำการตลาดการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ การจัดการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ นักศึกษาจะได้มีโอกาสเรียนรู้การนำเที่ยว พิธีการการเข้าออกประเทศ การปฏิสัมพันธ์ระหว่างเจ้าบ้านกับผู้มาเยือน และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในระหว่างการนำเที่ยว  
 A study of planning, sales management, and international tourism marketing for increasing student's experience in international travel management. This course offers learning opportunities in tour guiding, customs clearance process, interactions between host and guest, and solving an unexpected situation during travel.

- ทท. 455 ประสบการณ์วัฒนธรรมต่างชาติ 3 (3 – 0 – 6)  
 TM 455 Cross-Cultural Experience  
 ฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศกับเจ้าของภาษา เรียนรู้วิถีชีวิตความเป็นอยู่ศิลปวัฒนธรรมของผู้คนในประเทศนั้นๆ โดยมีการศึกษาหรือฝึกงานในต่างประเทศ  
 A practice of using foreign languages with native speakers and learning ways of life and cultures of people in the destination by interning overseas.
- ทท. 456 การท่องเที่ยวภายในประเทศ 3 (3 – 0 – 6)  
 TM 456 Domestic Tourism  
 ศึกษาการวางแผน การขาย การทำการตลาดสำหรับการท่องเที่ยวภายในประเทศ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การจัดการท่องเที่ยวภายในประเทศ นักศึกษาจะได้มีโอกาสเรียนรู้การนำเที่ยว การปฏิสัมพันธ์ระหว่างนักท่องเที่ยวกับคนในท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในระหว่างการนำเที่ยว โดยมีการฝึกภาคปฏิบัติการจ้ดนำเที่ยวภายในประเทศ  
 A study of domestic tourism planning, sales and marketing to gain experiences in domestic tourism operations. This course offers learning opportunities in tour guiding, interactions with tourists and locals, and solving unexpected problems during trips. A practical training on domestic trips is included.
- ทท. 457 การค้นคว้าอิสระ 3 (1 – 6 – 6)  
 TM 457 Independent Study  
 ศึกษาและค้นคว้าในประเด็นทางการท่องเที่ยวที่นักศึกษาให้ความสนใจเป็นพิเศษ ภายใต้การดูแลและการให้คำที่ปรึกษาของอาจารย์ผู้สอน  
 Students study and conduct research or project based on individual's interest related to trends and issues in tourism context under the instructor's supervision.
- ทท. 458 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว 3 (3 – 0 – 6)  
 TM 458 Basic Economics for Tourism  
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญและความเชื่อมโยงของแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ที่มีต่อธุรกิจการท่องเที่ยว รวมถึงปัจจัยที่มีอิทธิพลต่ออุปสงค์และอุปทานของการท่องเที่ยว ตลอดจนบทบาทอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่มีต่อธุรกิจการท่องเที่ยว โดยการประยุกต์หลักเศรษฐศาสตร์เข้ากับธุรกิจการท่องเที่ยวในภาคต่างๆ เช่น โรงแรม ร้านอาหาร และสายการบิน เป็นต้น รวมทั้งผลกระทบของธุรกิจการท่องเที่ยวที่มีต่อภาวะเศรษฐกิจโดยรวม โดยใช้ตัวอย่างของการท่องเที่ยวในประเทศไทยและต่างประเทศ  
 A study of definitions, importances and interrelations between economic concepts and tourism businesses including factors that influence tourism demand and supply and also influence of currency exchange rate on tourism businesses by applying economic concepts to tourism sectors



ทท. 466 สหกิจศึกษาในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดนิทรรศการและการประชุม 6 (0 – 35 – 0)

TM 466 Cooperative Education in Tourism and MICE Industry

วิชาบังคับก่อน: เคยเรียน ทร.161 และ สอบได้ สศ.301

ศึกษาระบบการทำงานจริงในสถานประกอบการในฐานะพนักงานของสถานประกอบการ เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีความพร้อมด้านงานอาชีพจากการปฏิบัติงานพื้นฐานอย่างมีหลักการและเป็นระบบ นักศึกษาจะต้องมีการฝึกปฏิบัติงานเต็มเวลาในสถานประกอบการ โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือ 16 สัปดาห์ ซึ่งเป็นงานที่มีคุณภาพหรือเป็นงานที่เน้นประสบการณ์ทำงาน (Work Integrated Learning) ที่ตรงกับสาขาวิชาชีพของนักศึกษาหรือโครงการ (Project Based Learning) ที่เป็นงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร รวมถึงมีการประเมินผลการทำงานจากคณาจารย์ร่วมกับสถานประกอบการ และนักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน

The study of actual working processes in a real-world establishment in the capacity of an employee to prepare the student for future careers in the most systematic manner possible. The student will be assigned to a full-time position at an establishment for a minimum period of one educational term or sixteen weeks. The job is one of quality which offers the possibility of relevant work-integrated learning or project-based learning and contributes to the benefit of the entity. The student will be evaluated for their performance by the faculty and the establishment. As well, the student will be required to deliver a report summarizing their performance following the conclusion of their co-operative education work assignment.